

UMOWA POŻYCZKI Nr

na sfinansowanie potrzeb związanych z działalnością gospodarczą

zawarta w dniu %pożyczka_data_zawarcia% roku pomiędzy:

Avior Finance SA z siedzibą w Nowym Sączu, ul. Tadeusza Kościuszki 13, 33-300 Nowy Sącz, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Krakowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000601745, REGON: 363894068, NIP: 7343537648, kapitał zakładowy: 474 200,00 zł, reprezentowaną przez:, wpisany do KRS

zwaną dalej „**Pożyczkodawcą**”,

a

....., zamieszkałym/ą, PESEL:,

prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą

w

zwanym dalej „**Pożyczkobiorcą**”.

Pożyczkodawca i Pożyczkobiorca dalej łącznie zwani są „**Stronami**”.

PREAMBUŁA

W związku ze złożonym przez Pożyczkobiorcę wnioskiem o udzielenie pożyczki gotówkowej z przeznaczeniem na sfinansowanie bieżących potrzeb związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy pożyczki gotówkowej, w trybie i na warunkach określonych w Tytule XIX (art. 720 – 724) Kodeksu cywilnego, z wyłączeniem postanowień ustawy z dnia 12 maja 2011 roku o kredycie konsumenckim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1083 z późn. zm.) i nie może być przeznaczona na cele konsumpcyjne.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy, na jego wniosek, pożyczki w kwocie (słownie:) na sfinansowanie bieżących potrzeb związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą Pożyczkobiorcy.
2. Pożyczka udzielona zostaje na okres miesięcy.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, iż przed podpisaniem umowy otrzymał bezpłatnie projekt umowy i zapoznał się z jego treścią.

§ 2

Oprocentowanie i Koszty

1. Roczna stopa procentowa jest stała i w dniu zawarcia niniejszej umowy wynosi (według aktualnie obowiązującej stopy) w skali roku. Do obliczenia odsetek przyjmuje się, że miesiąc liczy 30 dni, a rok 360 dni.
2. Oprocentowanie ustalane jest w oparciu o postanowienia art. 359 § 2¹ Kodeksu cywilnego i stanowi dwukrotność odsetek ustawowych.
3. Odsetki umowne od pożyczki według stopy procentowej obowiązującej w dniu zawarcia umowy, za cały okres obowiązywania umowy wynoszą (według aktualnie obowiązującej stopy).....
4. W przypadku obniżenia stopy kredytu refinansowego NBP, powodującego zmniejszenie odsetek umownych – Pożyczkodawca dokona korekty spłat z chwilą całkowitego rozliczenia pożyczki dokonując zwrotu Pożyczkobiorcy ewentualnej nadpłaty pożyczki.
5. Jeżeli w trakcie spłaty pożyczki ulegnie podwyższeniu stopa kredytu refinansowego NBP, powodując w konsekwencji podwyższenie odsetek umownych – Pożyczkodawca dokona przeliczenia harmonogramu spłat i zawiadomi o tej zmianie Pożyczkodawcę SMS-em oraz prześle zmieniony harmonogram spłat listem poleconym na adres Pożyczkobiorcy, a w przypadku posiadania przez Pożyczkobiorcę konta klienta w portalu informacyjnym – zamieści ten harmonogram na tym koncie bez wysyłania go do Pożyczkobiorcy listem poleconym.
6. Za czynności związane z zawarciem i realizacją niniejszej umowy Pożyczkodawca za zgodą Pożyczkobiorcy pobiera w dniu zawarcia Umowy prowizję i opłaty przewidziane w części I Tabeli Opłat i Prowizji.
Ponadto Pożyczkodawca może pobierać opłaty za czynności dodatkowe według zasad i stawek określonych w niniejszej umowie oraz części II Tabeli Opłat i Prowizji.
Tabela opłat i prowizji, będąca załącznikiem nr 1 stanowi integralną część niniejszej umowy.
7. W przypadku obciążenia opłatą określoną w części II Tabeli Opłat i Prowizji, Pożyczkobiorca zostanie wezwany do jej uiszczenia.

8. W okresie obowiązywania umowy Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo do zmiany opłat w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa mogących mieć wpływ na wysokość opłat lub zmian w technologii, organizacji, zakresie i sposobie świadczenia usług mających wpływ na zmianę wysokości kosztów ponoszonych w związku z realizacją niniejszej umowy. Zmiana opłat, o której mowa, następuje w drodze zmiany Tabeli Opłat i Prowizji.
9. Pożyczkodawca powiadomi pisemnie Pożyczkobiorcę o zmianie Tabeli. W przypadku zmiany Tabeli Pożyczkobiorca będzie mógł wypowiedzieć niniejszą umowę w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o zmianach, dokonując spłaty pozostałej części pożyczki wraz z odsetkami wyliczonych na dzień spłaty.

§ 3

Wyplata pożyczki

1. Kwota pożyczki wymieniona w § 1 ust. 1 zostanie w dniu podpisania niniejszej umowy udostępniona Pożyczkodawcy w formie Przedpłaconej Karty Płatniczej mBanku „**Visa Profit Prepaid**” numer karty %karta_nr% - zwaną dalej **Kartą Prepaid** doręczonej Pożyczkobiorcy. Zasady doręczenia i korzystania z Karty określa odrębna umowa oraz Regulamin stanowiący jej integralną część.
2. Odsetki umowne, o których mowa w § 2 ust. 3 naliczane będą od dnia doręczenia Pożyczkobiorcy **Karty Prepaid**.
3. Fakt otrzymania Karty Prepaid wraz z umową o jej użytkowanie Pożyczkobiorca potwierdza SMS wysłanym z numeru telefonu wymienionym w komparycji niniejszej umowy na numer telefonu Pożyczkodawcy 721 400 300 niezależnie od potwierdzenia jej odbioru od kuriera lub w Punkcie Obsługi Klienta.

Spłata pożyczki

1. Spłata pożyczki nastąpi w równych miesięcznych ratach kapitałowo - odsetkowych, zwanych dalej „ratami pożyczki”, zgodnie z harmonogramem spłaty pożyczki stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy na rachunek bankowy Pożyczkodawcy nr rachunku
2. Za dzień dokonania spłaty pożyczki i należnych odsetek uważa się dzień uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy kwotą przypadającą do zapłaty.
3. Pożyczkobiorca może dokonać spłaty całości lub części pożyczki przed terminem jej spłaty, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
4. W przypadku spłaty całości pożyczki przed terminem płatności Pożyczkobiorca nie jest zobowiązany do zapłaty oprocentowania za okres po spłacie pożyczki.
5. W przypadku spłaty co najmniej 3 rat przed terminem płatności określonym w harmonogramie Pożyczkodawca dokona przeliczenia harmonogramu spłaty pożyczki, obniżając odpowiednio raty pożyczki w pozostałym okresie przypadającym do spłaty. Nowy harmonogram spłaty pożyczki nie będzie stanowił zmiany niniejszej Umowy. Harmonogram zostanie przesłany Pożyczkobiorcy listem poleconym.
6. Pożyczkodawca obowiązany jest rozliczyć się z Pożyczkobiorcą w terminie 14 dni od dnia dokonania spłaty pożyczki. W przypadku nadpłaty przekraczającej 3-krotność kosztów wysyłki listu poleconego, kwota nadpłaty zostanie przekazana Pożyczkobiorcy, w ciągu 14 dni od dnia całkowitej spłaty pożyczki, poprzez uznanie będącej w jego dyspozycji **Karty Prepaid** i zawiadomieniu na adres e-mail:
7. W przypadku zmiany oprocentowania, powodującego obniżenie raty pożyczki Pożyczkodawca dokona korekty spłat z chwilą całkowitego rozliczenia pożyczki.
8. W przypadku gdy kwota nadpłaty nie przekroczy 3-krotność kosztów wysyłki listu poleconego z dnia rozliczenia pożyczki, Pożyczkodawca zaliczy tą kwotę w swoje zyski nadzwyczajne.
9. W przypadku zmiany oprocentowania pożyczki, na skutek podwyższenia stopy referencyjnej NBP przez Radę Polityki Pieniężnej Pożyczkodawca dokonana stosownego przeliczenia Harmonogramu spłat pożyczki i przekaże go Pożyczkobiorcy na adres e-mail
- Zmiana harmonogramu pożyczki na skutek podwyższenia stóp procentowych w sposób o którym mowa powyżej nie będzie stanowić zmiany niniejszej Umowy.
10. Strony postanawiają, że za każdy dzień opóźnienia w spłacie pożyczki lub jej raty Pożyczkodawca nalicza maksymalne odsetki za opóźnienie w wysokości określonej w art. 481 § 2¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.), zwane dalej „maksymalnymi odsetkami za opóźnienie”. Na dzień zawarcia umowy wynoszą one w stosunku rocznym.

11. Maksymalne odsetki za opóźnienie, o których mowa w ust. 10, nalicza się za okres od następnego dnia po upływie terminu wymagalności należności do dnia uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy włącznie.
12. Wysokość odsetek za opóźnienie zmienia się automatycznie wraz ze zmianą wysokości maksymalnych odsetek za opóźnienie.

§ 5

Monitorowanie i wypowiedzenie Umowy

1. W okresie obowiązywania umowy, mogą zostać przeprowadzone przez Pożyczkodawcę następujące czynności związane z monitorowaniem spłat :
 - wysłanie sms-a lub pisma pocztą elektroniczną z informacją o konieczności uregulowania zadłużenia,
 - kontakt telefoniczny z Pożyczkobiorcą w celu przypomnienia o konieczności uregulowania zadłużenia,
 - przesłanie monitu lub wezwania do zapłaty,
 - wizyta windykatora – jako działanie własne lub zlecone zewnętrznej firmie windykacyjnej.
2. Jeżeli Pożyczkobiorca nie zapłaci w terminach określonych w harmonogramie spłat pełnych rat za co najmniej dwa okresy płatności, Pożyczkodawca może wypowiedzieć umowę po uprzednim wezwaniu Pożyczkobiorcy do zapłaty zaległych rat lub ich części z zachowaniem 30-to dniowego terminu wypowiedzenia.
3. Pożyczkodawca może dokonać sprzedaży wypowiedzianej pożyczki innemu podmiotowi gospodarczemu (cesja należności) po uprzednim zawiadomieniu Pożyczkobiorcy.

§ 6

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa rozwiązuje się z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia bądź w każdym czasie – za porozumieniem Stron.
2. Pożyczkodawca ma prawo rozwiązania umowy w przypadku:
 - a. ujawnienia, iż Pożyczkobiorca złożył niezgodne z prawdą oświadczenia, podrobione lub przerobione dokumenty lub ich kopie (odpisy);
 - b. nieustanowienia lub nieutrzymania przez Pożyczkobiorcę uzgodnionego przez strony zabezpieczenia wykonania umowy, o ile zabezpieczenie takie z chwilą zawarcia Umowy zostało ustanowione;
 - c. rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Pożyczkobiorcę, w tym przeznaczenia pożyczki na cele nie związane z prowadzoną działalnością gospodarczą;
 - d. pogorszenia zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy;
 - e. negatywnej oceny ryzyka kredytowego Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę dokonanej w okresie obowiązywania umowy;
 - f. stwierdzenia przez Pożyczkodawcę zagrożenia w spłacie pożyczki;
 - g. wypowiedzenia innych umów o produkty finansowe zawartych z Pożyczkobiorcą;
 - h. wszczęcia przez uprawniony organ egzekucyjny egzekucji z majątku Pożyczkobiorcy;
 - i. wszczęcia przez Pożyczkodawcę postępowania sądowo-egzekucyjnego przeciwko Pożyczkobiorcy.
3. W przypadku niedotrzymania przez Pożyczkobiorcę warunków udzielenia pożyczki albo w razie utraty przez Pożyczkobiorcę zdolności kredytowej, Pożyczkodawca wzywa Pożyczkobiorcę do dokonania spłaty zaległości w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania wezwania. Jeżeli należności nie zostaną uregulowane w całości w wyznaczonym terminie, jak również w sytuacji, w której złożony przez Pożyczkobiorcę wniosek o restrukturyzację zadłużenia zostanie odrzucony, Pożyczkodawca ma prawo wypowiedzieć umowę pożyczki gotówkowej.
4. Od następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia zobowiązanie z tytułu udzielonej pożyczki gotówkowej staje się w całości wymagalne i traktowane jest jako zadłużenie przeterminowane. Pożyczkodawca nalicza odsetki od całości przeterminowanego zadłużenia, tj. odsetki za opóźnienie w spłacie Kwoty pożyczki („Odsetki za opóźnienie”) obliczone według stopy procentowej stanowiącej w stosunku w stosunku rocznym kwotę równą kwocie maksymalnych odsetek za opóźnienie, o których mowa w art. 481 § 2¹ k.c. Maksymalne odsetki za opóźnienie na dzień zawarcia Umowy wynoszą w stosunku rocznym. Wysokość odsetek za opóźnienie zmienia się automatycznie wraz ze zmianą wysokości maksymalnych odsetek za opóźnienie, o których mowa w art. 481 § 2¹ k.c.

§ 7

Oświadczenia i zgody

1. Pożyczkobiorca niniejszym:
 - a. Wyraża zgodę na zaproponowane przez Pożyczkodawcę warunki pożyczki, w tym okresu jej obowiązywania, wysokości pożyczki i innych jej parametrów.
 - b. Oświadcza, że średniomiesięczne przychody z działalności gospodarczej wyniosły, koszty, dochód netto
 - c. Oświadcza, że wszystkie podane we wniosku o pożyczkę informacje są zgodne ze stanem faktycznym, są prawdziwe i zostały podane dobrowolnie.
 - d. Upoważnia Avior Finance Spółka Akcyjna do weryfikacji swoich danych, również przy pomocy podmiotów współpracujących, w tym do potwierdzania obrotów i dochodów.
 - e. Oświadcza, że jest świadomy, iż podanie danych ma istotne znaczenie dla oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy i możliwości uzyskania pożyczki. W przypadku, kiedy dane te będą niezgodne ze stanem faktycznym, spowoduje to odpowiedzialność karną z art. 297§ 1 Kodeksu karnego.
 - f. Oświadcza, że przeciwko niemu ani jego małżonkowi nie jest prowadzone żadne postępowanie egzekucyjne, ani też nie toczy się żadne postępowanie sądowe lub administracyjne, w wyniku którego mogłoby być wszczęte postępowanie egzekucyjne.
 - g. Oświadcza, że na dzień złożenia wniosku o udzielenie pożyczki nie została ogłoszona upadłość ani nie został złożony wniosek o jej ogłoszenie tak w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej jak i w trybie przepisów o postępowaniu upadłościowym osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 498 z późn. zm.).
 - h. Przyjmuje do wiadomości, że Pożyczkodawca może odmówić udzielenia pożyczki gotówkowej, przed podpisaniem umowy, po złożeniu kompletu dokumentów oraz po ostatecznej weryfikacji dokumentów.
 - i. Oświadcza, że zapoznał się z załącznikami do Umowy, akceptuje ich treść i potwierdza ich otrzymanie.
2. Ponadto Pożyczkobiorca:
 - 1) oświadcza, iż wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w bazie Pożyczkodawcy oraz na ich przetwarzanie dla celów realizacji umowy.
 - 2) oświadcza, iż wyraża/nie wyraża zgodę na przekazanie swoich danych osobowych zewnętrznej firmie windykacyjnej w przypadku nieterminowo spłacanych rat pożyczki gotówkowej.
 - 3) oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie przez Pożyczkodawcę jego danych osobowych, w trakcie trwania zawartej z umowy pożyczki gotówkowej, dla celów marketingu produktów i usług podmiotów współpracujących na podstawie umowy oraz celów marketingu produktów i usług Avior Finance SA oraz podmiotów współpracujących z niniejszym podmiotem na podstawie odrębnych umów, także po wygaśnięciu tejże umowy oraz na otrzymywanie informacji handlowej na wskazany w niniejszej umowie numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz wykorzystanie środków porozumiewania się na odległość w celu złożenia przez innych ofert handlowych.
 - 4) ma prawo wglądu do swoich danych oraz żądania uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania danych osobowych, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia, jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem prawa albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a także ma prawo wniesienia pisemnego żądania zaprzestania przetwarzania jego danych osobowych.
 - 5) Przyjmuje do wiadomości, że reklamacje oraz zgłoszenia sprzeciwu na przetwarzanie danych osobowych należy składać w formie pisemnej na adres: AVIOR Finance SA, ul. Tadeusza Kościuszki 13, 33-300 Nowy Sącz, lub na adres e mail: biuro@aviorfinance.pl. Avior Finance SA jako administrator danych osobowych zapewnia ochronę danych osobowych i informuje, że dane osobowe Pożyczkobiorcy będą przetwarzane w zbiorze danych w celu wykonania czynności niezbędnych w procesie udzielenia pożyczki gotówkowej, której będą stroną, oraz w celach marketingowych. Powierzone Pożyczkodawcy dane osobowe są przechowywane i zabezpieczone zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach prawa.
 - 6) upoważnia Avior Finance S.A. do zasięgnięcia: 1) na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych ((t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 389), informacji gospodarczych o swoich zobowiązaniach w biurach

informacji gospodarczej działających na podstawie tej ustawy, w szczególności w Krajowym Rejestrze Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Armii Ludowej 21, Biurze Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie – Punkt Obsługi Klienta ul. Postępu 17A oraz Rejestrze Dłużników ERIF Biuro Informacji Gospodarczej z siedzibą w Warszawie, Plac Bankowy 2; 2) informacji o swoich zobowiązaniach w instytucjach utworzonych na podstawie art. 105 ust. 4 ustawy Prawo bankowe, w szczególności w Biurze Informacji Kredytowej S.A z siedzibą w Warszawie - Biuro Obsługi Klienta przy ul. Postępu 17A; 3) informacji o swoich zobowiązaniach w systemie Bankowy Rejestr, którego Administratorem Danych jest Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie, ul. Postępu 17A.

3. Pożyczkodawca ma prawo pozyskiwać i przekazywać dane o zobowiązaniach powstałych z tytułu niniejszej umowy do biur informacji gospodarczej działających na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 389) w zakresie i na warunkach określonych w tej ustawie.

§ 8

Dane kontaktowe i skutki doręczenia korespondencji

1. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Strony podają następujące dane kontaktowe:
 - 1) Pożyczkodawca:
 - Adres: Avior Finance S.A., ul. Tadeusza Kościuszki 13, 33-300 Nowy Sącz
 - Adres e-mail: biuro@aviorfinance.pl
 - tel. 721 400 300
 - 2) Pożyczkobiorca:
 - Adres:,
 - Adres e-mail:
 - tel.:
2. Pożyczkodawca może udostępniać Pożyczkobiorcy dokumenty oraz informacje dotyczące realizacji umowy za pośrednictwem dedykowanej aplikacji internetowej, poczty elektronicznej lub w formie krótkich informacji tekstowych (SMS).
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o zmianach danych podanych w niniejszej umowie w ciągu 14 dni od ich zaistnienia.
4. Zmiana powyższych danych nie będzie skutkowałą koniecznością zmiany umowy.
5. W przypadku niepowiadomienia Pożyczkodawcy o zmianie danych adresowych przez Pożyczkobiorcę, wszelką korespondencję wysłaną przez Pożyczkodawcę na dotychczasowy adres, uznaje się za skutecznie doręczoną.
6. Skutek doręczenia wywołuje doręczenie pisma Pożyczkodawcy w taki sposób, że Pożyczkobiorca mógł się zapoznać z jego treścią. W szczególności doręczenie może wywołać powyższy skutek w przypadku odmowy przyjęcia pisma przez Pożyczkobiorcę, dwukrotnej adnotacji poczty "nie podjęto w terminie" (awizo) oraz doręczenie pisma dorosłemu domownikowi.
7. Pismo może zostać uznane za doręczone również w sytuacji, gdy Pożyczkobiorca nie zawiadomi Pożyczkodawcy o zmianie swojego adresu lub nazwiska, a wysłane pismo wróci z adnotacją: "adresat nieznan" lub podobną.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Pożyczkobiorcy jest Pożyczkodawca.
2. Pożyczkodawca oświadcza, iż:
 - 1) Pożyczkobiorca ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu.
 - 2) Pożyczkobiorca ma prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, a także do ich przenoszenia.
 - 3) w przypadku uznania, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa Pożyczkobiorca ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 4) dane osobowe Pożyczkobiorcy będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji umowy, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią.
 - 5) podanie przez Pożyczkobiorcę danych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy.
 - 6) podstawą prawną przetwarzania danych jest ustawa z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) a przetwarzanie jest niezbędne do

wykonania umowy, której Pożyczkobiorca jest stroną oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

- 7) odbiorcami danych osobowych będą te podmioty, którym jako administrator danych osobowych Pożyczkodawca ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany niniejszej umowy, a także odstąpienie od umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Miejscem wykonania umowy w postaci spłaty pożyczki i innych należności Pożyczkodawcy z nią związanych, jest miejsce siedziby Pożyczkodawcy.
3. Wszelkie koszty związane z zawarciem niniejszej umowy ponosi Pożyczkobiorca.
4. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w trybie negocjacyjnym, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny siedziby Pożyczkodawcy.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
 - a. załącznik nr 1 – Harmonogram spłat pożyczki
 - b. załącznik nr 2 – Tabela Opłat i Prowizji

Poświadczam własnoręczność podpisu Klienta

.....
Pieczęć i podpis Pośrednika

.....
Miejscowość, data