

Umowa nr
o wydanie przedpłaconej spersonalizowanej karty płatniczej mBanku S.A.
dalej zwana Umową zawarta wdnia
pomiędzy

AVIOR FINANCE S.A. z siedzibą w Nowym Sączu, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000601745, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 7343537648, o kapitale zakładowym 200 000,00 złotych, reprezentowaną przez:

.....wpisany do KRS,
zwaną dalej **Avior**

a

....., zamieszkałym,, legitymującym się, PESEL, e-mail:, nr telefonu, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP, zwany dalej **Użytkownikiem Karty**, każdy z osobna zwany dalej **Stroną** oraz łącznie zwanych **Stronami**.

§ 1.

1. W związku z umową pożyczki nr, z dnia - na podstawie niniejszej umowy **Avior** przekazuje **Użytkownikowi Karty** spersonalizowaną kartę płatniczą mBanku VISA PROFIT PREPAID nr, ważną do, zwaną dalej **Kartą**, zasiloną kwotą pożyczki zł (słownie złotych)
2. Wraz z kartą, w odrębnej zabezpieczonej kopercie, **Użytkownik Karty** otrzymuje kod PIN, służący do autoryzowania transakcji.
3. **Karta i kod PIN** są przyznawane wyłącznie **Użytkownikowi Karty** i nie mogą zostać ujawnione, bądź przekazane żadnej osobie trzeciej.
4. **Avior** nie będzie ponosił odpowiedzialności za skutki ujawnienia kodu PIN lub za przekazanie **Karty** osobom nieuprawnionym.

§ 2.

1. **Użytkownikowi Karty** obowiązany jest podpisać **Kartę** swoim imieniem i nazwiskiem, w sposób czytelny, umożliwiający identyfikację przez akceptanta.
2. **Karta** ma zasięg krajowy i służy do realizacji transakcji na terytorium RP poprzez dokonywanie transakcji bezgotówkowych lub wypłaty gotówki z bankomatów lub w kasach banków wyposażonych w terminale płatnicze oznaczone logo VISA
3. Walutą rozliczeniową **Karty** jest złoty (PLN)
4. **Użytkownik Karty** ma prawo dysponowania środkami finansowymi znajdującymi się na karcie do wysokości salda dostępnych środków.
5. Informacje dotyczące wysokości limitów transakcyjnych dla **Karty** znajdują się w piśmie przekazanym **Użytkownikowi Karty** wraz z **Kartą**.
Limity transakcyjne są każdorazowo odnawiane do swojej pierwotnej wartości po zakończeniu danego okresu dla którego zostały ustanowione.
Na wniosek **Użytkownika Karty** limity transakcyjne mogą zostać zmienione przez **Avior** w okresie ważności **Karty**.
6. Aktywacja **Karty** dokonana zostanie przez **Avior** lub poprzez:
 - 1) wykonanie przez **Użytkownika Karty** pierwszej transakcji gotówkowej z wykorzystaniem kodu PIN w bankomacie
 - 2) dokonanie sprawdzenia salda w bankomacie posiadającym taką funkcję, z użyciem prawidłowego kodu PIN.
7. **Użytkownik Karty** może uzyskać informację o saldzie dostępnych środków na **Karcie**:
 - 1) w bankomatach posiadających funkcję sprawdzenia salda;
 - 2) poprzez serwis kart przedpłaconych mBanku S.A.

<https://companynet.mbank.pl/mt/fragments/prepaid/full.prepaidLogin.jsp> - podając 16-to cyfrowy numer karty, datę ważności karty oraz kod karty CVV2 (znajdujący się na odwrotnej stronie karty).

§ 3.

1. W przypadku utraty, kradzieży lub ujawnienia danych Karty osobie nieuprawnionej **Użytkownik Karty** obowiązany jest zgłosić ten fakt do **mBanku telefonicznie za pośrednictwem 24-godzinnego Centrum Obsługi Kart Przedpłaconych tel. + 48 42 678 05 05** oraz Avior tel. +48 721 400 300. Centrum jest czynne całą dobę, 7 dni w tygodniu. Bank potwierdza przyjęcie zgłoszenia za pośrednictwem pracownika Banku. **Użytkownik Karty** jest zobowiązany odpowiedzieć na pytania zadane przez pracownika Banku z toku rozmowy telefonicznej, w celu weryfikacji tożsamości.
2. W przypadku zatrzymania **Karty** przez bankomat, **Użytkownik Karty** zobowiązany jest do zastrzeżenia **Karty**.
3. W przypadku odzyskania zastrzeżonej **Karty** należy ją bezzwłocznie przesłać do **Avior**.

§ 4.

1. **Użytkownik Karty** zobowiązany jest weryfikować wykaz z transakcji uzyskany poprzez serwis kart przedpłaconych po zalogowaniu się na stronie <https>, podanej w § 2 ust. 7 pkt. 2) w celu kontrolowania prawidłowości rozliczeń związanych z użytkowaniem **Karty**.
W przypadku stwierdzenia niezgodności związanych z realizowaną transakcją przy użyciu **Karty**, fakt ten należy bezzwłocznie zgłosić do **Avior** telefonicznie (+48 721 400 300) oraz reklamację potwierdzić pisemnie, przesyłając ją na adres **AVIOR FINANCE S.A. ; 33-300 Nowy Sącz, ul. Tadeusza Kościuszki 13**.
2. **Użytkownik Karty** zobowiązany jest do przechowywania dokumentów potwierdzających wykonanie transakcji przez okres 60 dni od dnia dokonania transakcji oraz udostępniania ich na każde żądanie **Avior** w sprawach objętych złożoną reklamacją.
3. W przypadku reklamacji transakcji, która według **Użytkownika Karty** nie została przez niego dokonana, **Avior** może zwrócić się do **Użytkownika Karty** o przekazanie dokumentu potwierdzającego zgłoszenie na Policję faktu dokonania transakcji **Kartą** przez osobę do tego nieupoważnioną oraz o zastrzeżenie **Karty**.
Odmowa przekazania lub nie przekazanie dokumentu zgłoszenia na Policję, a także nie zastrzeżenie **Karty** w terminie nie dłuższym niż 10 dni kalendarzowych, od dnia zażądania przez **Avior** dokonania zastrzeżenia, będzie traktowane przez **Avior** jako potwierdzenia wykonania przez **Użytkownika Karty** reklamowanej transakcji.
4. **Avior** będzie rozpatrywał reklamacje bezzwłocznie, w możliwie najkrótszym terminie, przy czym termin rozpatrzenia i udzielenie odpowiedzi nie powinien być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji przez **Avior**.
Odpowiedź na reklamację przekazywana jest w formie pisemnej lub na wniosek **Użytkownika Karty** pocztą elektroniczną.
5. W przypadku uszkodzenia **Karty** przez **Użytkownika Karty** lub zagubienia i w konsekwencji jej zastrzeżenia, **Użytkownik Karty** może zwrócić się do **Avior** o wydanie nowej **Karty** za opłatą jednorazową 300,00 złotych.

§ 5

Użytkownik Karty jest zobowiązany do powiadomienia **Avior** o każdej zmianie adresu do doręczeń korespondencji, adresu poczty elektronicznej oraz numeru telefonu.

W przypadku nie powiadomienia **Avior** przez **Użytkownika Kart** o zmianie adresu do korespondencji lub zmianie adresu poczty elektronicznej, wszelka korespondencja kierowana do **Użytkownika Kart** na dotychczasowy adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej będzie uważana za skutecznie doręczoną. Za datę doręczenia uważać się będzie datę pierwszego awizowania przesyłki poleconej, niedoręczonej, wysłanej pod ostatnim znanym **Avior** adresem **Użytkownika Karty**.

§ 6

Integralną częścią niniejszej umowy jest Regulamin Indywidualnych Kart Przedpłaconych wydanych przez mBank S.A. sporządzony przez mBank S.A., Warszawa, grudzień 2016 oraz wyciąg z załącznika nr 3 – Indywidualne Pozycje Cennikowe i nr 4 – Pozycje cennikowe – Przedpłacone Karty Płatnicze mBanku S.A.

§ 7

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 1-miesięcznym wypowiedzeniem doręczonym drugiej stronie listem poleconym lub pocztą elektroniczną.

2. **Avior** może rozwiązać niniejszą Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez **Użytkownika Karty** warunków Umowy lub warunków Regulaminu, o którym mowa 6 Umowy.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych odrębnie niniejszą umową zastosowanie mają postanowienia Regulaminu Indywidualnych Kart Przedpłaconych wydanych przez mBanka S.A., o którym mowa w § 6 Umowy.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmiany Regulaminu oraz wyciągu z załącznika nr 3 i 4 mBanku S.A. o których mowa w § 6 Umowy, które w przypadku ich zmiany przez mBank S.A. zostaną **Użytkownikowi Karty** bezzwłocznie doręczone na adres do korespondencji lub pocztą elektroniczną.

.....
ZA AVIOR FINANCE S.A.

.....
UŻYTKOWNIK KARTY

Poświadczam własnoręcznie podpisu Klienta

.....
(Miejscowość, data Pieczęć i podpis Pośrednika)

Wyciąg z załącznika nr 3 Indywidualne Pozycje Cennikowe i nr 4 – Pozycje cennikowe – Przedpłacone Karty Płatnicze mBanku S.A.

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Opłata miesięczna za użytkowanie karty | - bez opłat |
| 2. Wznowienie karty po upływie okresu jej ważności | - 15,00 zł |
| 3. Sprawdzenie salda przez Centrum Obsługi Kart | - bez opłat |
| 4. Wypłata gotówki przy użyciu karty | |
| a) we wszystkich bankomatach w kraju | - 5,00 zł |
| b) we wszystkich kasach banków w kraju | - 3%, min. 7,00 zł |
| 5. Sprawdzenie salda w bankomacie | - 2,50 zł |
| 6. Uzyskanie i wydanie kopii dokumentu operacji z karty | - 20,00 zł |
| 7. Dostęp do internetowego Serwisu Kart Przedpłaconych | - bez opłat |

.....
(imię i nazwisko użytkownika Karty)

Pokwitowanie

W związku z umową nr z dnia o wydanie przedpłaconej spersonalizowanej karty płatniczej mBanku S.A. potwierdzam odbiór karty VISA PROFIT PREPAID nr wraz z regulaminem mBanku S.A. oraz w odrębnie zabezpieczonej kopercie odpowiadający tej karcie kod PIN służący do autoryzowania transakcji wykonywanych tą kartą. Potwierdzam niniejszym, że otrzymane koperty są zabezpieczone i w stanie nienaruszonym.

.....
Podpis odbiorcy

Poświadczam własnoręczność podpisu Klienta

.....
Pieczęć i podpis Pośrednika

.....
Miejscowość, data